

Leveringvoorwaarden Digitale diensten Administratiekantoor Bakker

Artikel 1 – Definities

In deze leveringvoorwaarden Digitale diensten wordt verstaan onder:

- 1.1 Dienst - Administratiekantoor Bakker biedt Digitale diensten via het Internet aan.
- 1.2 Abonnee - De natuurlijke persoon of rechtspersoon waarmee Administratiekantoor Bakker een Abonnement heeft afgesloten.
- 1.3 Abonnement - De afspraken, vastgelegd in een inschrijvingsformulier of op een andere wijze, op grond waarvan Administratiekantoor Bakker de Abonnee de Dienst ter beschikking stelt, en waarop deze voorwaarden van toepassing zijn.
- 1.4 Toegangscode - Unieke benaming ("log in") en password van de Abonnee die Administratiekantoor Bakker ter beschikking stelt aan de Abonnee teneinde toegang te verkrijgen tot de Dienst.
- 1.5 Software - De Software die door Administratiekantoor Bakker aan de Abonnee wordt ter beschikking gesteld in het kader van de Dienst.

Artikel 2 – Algemeen

- 2.1 Alle overeenkomsten en overige betrekkingen tussen Administratiekantoor Bakker en de Abonnee ter zake van de Dienst zijn onderworpen aan deze leveringsvoorwaarden, tenzij uitdrukkelijk door Administratiekantoor Bakker anders is aangegeven of schriftelijk anders tussen partijen is overeengekomen.
- 2.2 Algemene voorwaarden die door de Abonnee mogelijk worden gehanteerd, zijn voor Administratiekantoor Bakker uitdrukkelijk niet van kracht.
- 2.3 Beroep op een afwijking van deze leveringsvoorwaarden kan slechts door de Abonnee worden gedaan indien de afwijking schriftelijk is overeengekomen.
- 2.4 Alle door Administratiekantoor Bakker gedane aanbiedingen zijn geheel vrijblijvend. Herroeping van een aanbod door Administratiekantoor Bakker is mogelijk tot een week na ontvangst van de aanvaarding van haar aanbod.
- 2.5 In alle gevallen waarin een overeenkomst met de Abonnee eindigt, blijven deze leveringsvoorwaarden de betrekkingen tussen partijen beheersen voor zover dit voor de afwikkeling daarvan noodzakelijk is.
- 2.6 Administratiekantoor Bakker heeft het recht deze leveringsvoorwaarden te wijzigen. Zulke wijzigingen gelden eveneens ten aanzien van reeds met de Abonnee gesloten overeenkomsten. Wijzigingen treden 30 dagen na bekendmaking, of op een ander tijdstip, als in de bekendmaking vermeld, in werking.

Artikel 3 – Abonnementen

- 3.1 Een Abonnement wordt aangevraagd door middel van: schriftelijk verzoek Abonnee, online registratie, e-mail, dan wel op enig andere door Administratiekantoor Bakker aangegeven wijze.
- 3.2 Rechtspersonen dienen na de aanvraag van het Abonnement een uittreksel van de inschrijving(en) bij de Kamer van Koophandel aan Administratiekantoor Bakker toe te zenden. De aanvraag dient te worden gedaan door een daartoe (statutair) bevoegde vertegenwoordiger van de rechtspersoon.
- 3.3 Zo spoedig mogelijk na de aanvraag van het Abonnement zal Administratiekantoor Bakker de Abonnee de Toegangscode toezenden en zorg dragen voor toelating van de Abonnee tot de Dienst.
- 3.4 Het Abonnement is niet overdraagbaar en gaat in op de dag van verstrekking door Administratiekantoor Bakker van de Toegangscode.

3.5 Administratiekantoor Bakker behoudt zich het recht voor Abonnementen te weigeren, hetgeen de aanvrager zo spoedig mogelijk zal worden medegedeeld.

Artikel 4 - De Dienst

4.1 Nadat de Abonnee aan alle voorwaarden voor toelating tot de Dienst heeft voldaan, verleent Administratiekantoor Bakker hem toegang tot de Dienst

4.2 Administratiekantoor Bakker is gerechtigd veranderingen in of aan de Dienst aan te brengen zonder voorafgaande bekendmaking aan de Abonnee.

4.3 Administratiekantoor Bakker is gerechtigd toegang tot (onderdelen van) de Dienst en/of (onderdelen van) haar systeem en/of interfaces, al dan niet tijdelijk, te blokkeren of het gebruik daarvan te beperken, en/of andere maatregelen te nemen, indien zulks in haar opvatting nodig is, zonder de Abonnee daarvan van tevoren op de hoogte te stellen.

4.4 Administratiekantoor Bakker is gerechtigd procedurele en technische wijzigingen en/of verbeteringen op de Dienst door te voeren, indien zulks volgens haar nodig mocht blijken. Administratiekantoor Bakker zal de Abonnee hierover tijdig informeren, indien deze de bereikbaarheid van de Dienst nadelig beïnvloeden.

4.5 Administratiekantoor Bakker is gerechtigd de toegang de Dienst van de Abonnee te blokkeren dan wel anderszins maatregelen ten aanzien van de Abonnee, indien zulks in haar opvatting nodig is. Administratiekantoor Bakker zal de Abonnee tijdig van zulke maatregelen op de hoogte stellen.

4.6 Administratiekantoor Bakker is gerechtigd de Toegangscode en daarmee samenhangende wijzigingen, voor de toegang tot de Dienst te wijzigen. Zij zal de Abonnee van een wijziging tijdig op de hoogte stellen en hem de gewijzigde Toegangscode en daarmee samenhangende wijzigingen meedelen.

4.7 Administratiekantoor Bakker is niet aansprakelijk voor enige schade of kosten van de Abonnee, als gevolg van enige in dit artikel genoemde maatregelen. Zulke maatregelen laten de betalingsverplichtingen van de Abonnee onverlet.

4.8 Administratiekantoor Bakker ondersteunt alleen printers welke voorkomen op de Hardware Compatibility List van Microsoft betreffende Windows Server 2003. Zogenaamde all-in-one printers (printen, scannen, faxen in één apparaat) worden niet ondersteund ook niet indien ze wel voorkomen op bovengenoemde lijst.

Artikel 5 - Tarieven

5.1 Op overeenkomsten en overige betrekkingen tussen Administratiekantoor Bakker en de Abonnee zijn de gebruikelijke door Administratiekantoor Bakker te hanteren vergoedingen en prijzen van toepassing, tenzij partijen anders zijn overeengekomen. Informatie aangaande de toepasselijke tarieven wordt op verzoek door Administratiekantoor Bakker aan de Abonnee toegezonden.

5.2 Administratiekantoor Bakker is gerechtigd de prijzen van de Dienst jaarlijks aan te passen overeenkomstig de Consumenten Prijs Index (CPI) van het CBS.

5.3 Administratiekantoor Bakker is daarnaast gerechtigd de prijzen eenzijdig te verhogen. Zij stelt de Abonnee hiervan, zo mogelijk een maand voor het intreden van de wijzigingen, schriftelijk op de hoogte.

5.4 Alle door Administratiekantoor Bakker gehanteerde prijzen uitgedrukt in Euro zijn exclusief BTW.

5.5 De door de Abonnee te betalen vergoeding voor de Dienst hebben slechts betrekking op de door Administratiekantoor Bakker verstrekte Dienst en heeft dus bijvoorbeeld geen betrekking op enige door de Abonnee te maken of gemaakte telefoonkosten, kosten voor kabelaansluiting of andere kosten voor de verbinding met het systeem van Administratiekantoor Bakker of transport van informatie tussen het systeem van Administratiekantoor Bakker en de Abonnee.

5.6 Aanvullende Diensten op verzoek van de Abonnee kunnen aanvullende project- en abonnementskosten tot gevolg hebben.

Artikel 6 – Betaling

6.1 De door de Abonnee aan Administratiekantoor Bakker verschuldigde bedragen worden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, door middel van automatische incasso van de bank- of girorekening maandelijks of per kwartaal vooraf van de Abonnee afgeschreven. De Abonnee machtigt Administratiekantoor Bakker tot het verrichten van automatische incasso en is bij het sluiten van de overeenkomst dan wel na eerste verzoek van Administratiekantoor Bakker, alle daartoe benodigde correcte en volledige gegevens aan Administratiekantoor Bakker te verstrekken.

6.2 Indien de Abonnee niet tijdig voor betaling heeft gezorgd, stelt Administratiekantoor Bakker hem een uiterste datum voor betaling. Wordt voor aangegeven uiterste datum niet betaald, dan is de Abonnee zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en is hij de wettelijke rente verschuldigd en een boete van € 25, - (exclusief BTW) per dag dat hij in verzuim is geweest. Tevens wordt vanaf de aangegeven uiterste datum voor betaling de Abonnee de toegang tot de Dienst geblokkeerd.

6.3 Is de Abonnee in verzuim of schiet hij op andere wijze tekort in het nakomen van één of meer verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst of deze leveringsvoorwaarden, dan komen, onverminderd de gevolgen die de wet aan zulk verzuim/tekortkoming verbindt, alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor zijn rekening. Deze kosten worden gefixeerd op 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 50, - (exclusief BTW). Indien aannemelijk is dat Administratiekantoor Bakker hogere kosten heeft moeten maken, dienen ook deze door de Abonnee vergoed te worden.

6.4 De door de Abonnee gedane betalingen strekken steeds in de eerste plaats ter voldoening van enige verschuldigde rente en kosten en in de tweede plaats van opeisbare factoren die het langst openstaan, zelfs indien de Abonnee vermeldt dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 7 - Beveiliging & Geheimhouding

7.1 Administratiekantoor Bakker is verplicht zich in te spannen voor een degelijke beveiliging van de Dienst. Administratiekantoor Bakker is niet aansprakelijk voor enige schade aan de zijde van de Abonnee of derden, die het gevolg is van onvoldoende beveiliging.

7.2 Indien de Abonnee merkt of het vermoeden heeft dat derden zich op oneigenlijke wijze toegang hebben verschaft tot de Dienst, bijvoorbeeld door het gebruik van zijn Toegangscode, dient hij zulks binnen vijf werkdagen schriftelijk aan Administratiekantoor Bakker te melden. Administratiekantoor Bakker is niet aansprakelijk voor eventuele schade die een dergelijk oneigenlijk gebruik van de Dienst ten gevolge heeft.

7.3 De door Abonnee opgegeven gegevens worden opgenomen in de klantenadministratie van Administratiekantoor Bakker. Deze gegevens worden slechts gebruikt voor administratieve doeleinden en het aan de Abonnee toezenden van informatie m.b.t. producten, diensten en activiteiten van Administratiekantoor Bakker. De gegevens worden niet zonder voorafgaande mededeling aan of, voor zover op de grond van de relevante wetgeving betreffende bescherming van persoonsgegevens vereist, toestemming van de abonnee voor andere doeleinden gebruikt of aan derden verstrekt

7.4 Administratiekantoor Bakker erkent dat het bestaan en inhoud van de relatie met Abonnee, alsmede de informatie welke aan haar bekend wordt in het kader van de uitvoering van werkzaamheden ten behoeve van Abonnee, een strikt vertrouwelijk karakter dragen.

7.5 Zowel Administratiekantoor Bakker als Abonnee zullen op geen enkele wijze, direct, noch indirect, noch mondeling noch in geschrift, noch anderszins het bestaan, de inhoud van de relatie met wederpartij alsmede de informatie welke aan haar bekend wordt, aan derden bekend maken, anders dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van wederpartij. Deze verplichting geldt zowel gedurende de looptijd van de overeenkomst, en beperkt zich tot een jaar na afloop.

7.6 Ten aanzien van alle gegevens, afkomstig van Abonnee, die –in welke vorm of op welke informatiedrager dan ook– bij Administratiekantoor Bakker berusten of aan hem zijn verstrekt, verbindt Administratiekantoor Bakker zich:

a) alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige berging of opslag;

- b) de gegevens niet te gebruiken voor enig ander dan overeengekomen doel;
- c) de gegevens niet langer onder zijn berusting te houden dan voor het uitvoeren van de overeengekomen verplichtingen door Administratiekantoor Bakker redelijkerwijs noodzakelijk is en deze gegevens, inclusief gemaakt de kopieën onmiddellijk na volledige nakoming van genoemde verplichtingen wederom ter beschikking te stellen aan Abonnee dan wel, na verkregen toestemming van Abonnee te vernietigen;

7.7 Partijen staan er voor in, dat hun Personeel, de ingeschakelde derden en/of de onderaannemers op de hoogte zijn van deze verplichting met betrekking tot geheimhouding en deze ook nakomen.

Artikel 8 - Verplichtingen Abonnee

8.1 De Abonnee zal alle door Administratiekantoor Bakker kenbaar gemaakte verplichtingen, instructies en beperkingen, zoals neergelegd in deze leveringsvoorwaarden en zoals van tijd tot tijd door Administratiekantoor Bakker (op haar website, via schriftelijke berichtgeving of anderszins) worden meegedeeld, in acht nemen (daaronder zijn ook begrepen instructies m.b.t. het inloggen, het uitloggen, etc.).

8.2 De Abonnee is gehouden te handelen conform de toepasselijke wet- en regelgeving en zich te gedragen conform hetgeen van een verantwoordelijke en zorgvuldige Abonnee verwacht mag worden. De Abonnee zal bij het gebruik van de Dienst voorkomen dat de belangen van Administratiekantoor Bakker geschaad worden.

8.3 De Abonnee zal de Dienst niet op enigerlei wijze gebruiken of doen gebruiken voor onrechtmatige handelingen, het plegen van strafbare feiten en/of voor handelingen die in strijd zijn met de Nederlandse Wetgeving en de Netiquette. Met dit laatste wordt onder meer de volgende handelingen bedoeld: het plegen van inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van derden (waaronder begrepen, maar niet beperkt tot: auteursrechten, merkenrechten, rechten uit hoofde van de Europese richtlijn 96/9 inzake de rechtsbescherming van databanken, octrooirechten, modellenrechten); diefstal; de onrechtmatige en/of strafbare verspreiding van geheime of vertrouwelijke informatie; de onrechtmatige of strafbare verspreiding van teksten en/of beeld- en geluidsmateriaal, waaronder racistische uitingen, kinderporno, crimineel dataverkeer, beledigende uitingen en zgn. "mailbommen"; computervrederebreuk ("hacken") via de Dienst of het internet; vernieling, beschadiging of onbruikbaar maken van systemen of geautomatiseerde werken en software van anderen; het verspreiden van virussen of het anderszins opzettelijk verstoren van communicatie of gegevensopslag; het zich verschaffen van toegang door middel van valse sleutels, valse codes, valse hoedanigheden.

8.4 Het is de Abonnee niet toegestaan processen in gang te zetten of te laten voortbestaan, waarvan hij redelijkerwijs kan vermoeden dat dit de overige gebruikers van de Dienst nadelig beïnvloedt.

8.5 De Abonnee kan afhankelijk van het abonnementstype ten behoeve van het inrichten van de Dienst maximaal 250 megabyte aan informatie op de server van Administratiekantoor Bakker opslaan.

8.6 Het is de Abonnee niet toegestaan zijn Toegangscode ter beschikking te stellen aan derden.

8.7 Indien de Abonnee in strijd handelt met een van de vorige leden van dit artikel of indien Administratiekantoor Bakker vermoedt dat de Abonnee met één van die bepalingen in strijd handelt, is Administratiekantoor Bakker gerechtigd hem de toegang tot de Dienst te ontzeggen, de overeenkomst op te zeggen er/of andere maatregelen te nemen die Administratiekantoor Bakker geraden voorkomen, zonder dat de Abonnee aanspraak kan maken op restitutie van vooruitbetaalde vergoedingen of schadevergoeding.

8.8 De Abonnee is verantwoordelijk voor ieder gebruik van de Toegangscode voor de toegang tot de Dienst.

8.9 De Abonnee draagt zorg en is verantwoordelijk voor de benodigde hardware en (het installeren van) software en randapparatuur en het functioneren daarvan om zich met het systeem van Administratiekantoor Bakker in verbinding te kunnen stellen.

Artikel 9 – Software

9.1 Aan de abonnee wordt voor de duur van de overeenkomst een niet exclusieve en niet overdraagbare licentie verstrekt om de Software en de daarbij behorende gebruikersdocumentatie te gebruiken voor de

Dienst. De Abonnee is akkoord met de versie licentievoorwaarden behorend bij de Software en de gebruikersdocumentatie.

9.2 De Abonnee onthoudt zich van het verveelvoudigen en/of openbaar maken van de Software en de daarbij behorende gebruikersdocumentatie, anders dan noodzakelijk voor het normale gebruik van de Dienst.

9.3 De Abonnee onthoudt zich van het aanbrengen van enige wijzigingen of toevoegingen in of het verwijderen van (delen van) de Software en/of enige merken, copyright notices of andere aanduidingen.

9.4 Het is de Abonnee niet toegestaan derden gebruik van de Software en/of de daarbij behorende documentatie te laten maken.

Artikel 10 - Duur en beëindiging

10.1 Een Abonnement wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

10.2 Een Abonnement op de Dienst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en kan door elk der partijen uitsluitend schriftelijk, per post of per fax ondertekend worden opgezegd per het einde van een kalendermaand, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand. Bij opzegging kan de Abonnee op verzoek de bij hem geregistreerde gegevens, op een datadrager ontvangen.

10.3 Administratiekantoor Bakker is gerechtigd het Abonnement met onmiddellijke ingang te beëindigen en/of de toegang tot de Dienst geheel of gedeeltelijk en al dan niet tijdelijk te blokkeren, indiene Abonnee één of meer van zijn verplichtingen ten opzichte van Administratiekantoor Bakker niet, niet behoorlijk of niet volledig nakomt.

10.4 De Abonnee kan bij prijsverhogingen als bedoeld in artikel 5.2, voordat de verhoging intreedt, het Abonnement met onmiddellijke ingang schriftelijk opzeggen.

10.5 Administratiekantoor Bakker is gerechtigd het Abonnement en andere overeenkomsten zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in het geval de Abonnee in staat van faillissement is verklaard, het faillissement van de Abonnee is aangevraagd, de Abonnee in surseance van betaling verkeert of surseance van betaling heeft aangevraagd, de Abonnee onder curatele is gesteld, de Abonnee onder bewind is gesteld, de Abonnee in aanmerking is gekomen voor de schuldsanering, dan wel het aannemelijk is dat de Abonnee anderszins niet aan de uit het Abonnement voortvloeiende betalingsverplichtingen zal voldoen.

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

11.1 Administratiekantoor Bakker is niet aansprakelijk voor directe en/of indirecte schade van de Abonnee als gevolg van een (toerekenbare) tekortkoming in de nakoming van enige overeenkomst of enige andere verplichting van Administratiekantoor Bakker ten opzichte van de Abonnee, die niet te wijten is aan opzet of grove schuld van Administratiekantoor Bakker. De aansprakelijkheid is in elk geval beperkt tot directe schade aan zaken en directe schade door dood of letsel, en tot ten hoogste een bedrag, gelijk aan het bedrag dat Administratiekantoor Bakker voor de geleverde diensten heeft ontvangen, met een maximum van duizend Euro.

11.2 Administratiekantoor Bakker is niet aansprakelijk voor enige indirecte schade, vervolgschade daaronder begrepen, noch is Administratiekantoor Bakker gehouden tot vergoeding van bedrijfsschade, winstderving, schade als gevolg van uitval en/of onbereikbaarheid tot de Dienst, schade ontstaan door het uitlekken van vertrouwelijke gegevens, schade veroorzaakt door elektronische betaling of schade voortvloeiende uit aanspraken van derden ten opzichte van de Abonnee.

11.3 Administratiekantoor Bakker is niet aansprakelijk voor schade aan de zijde van de Abonnee die is veroorzaakt door derden, die al of niet gebruik maken van de Dienst van Administratiekantoor Bakker.

11.4 De Abonnee vrijwaart Administratiekantoor Bakker voor alle aanspraken van derden verband houdende met het gebruik van de Dienst door de Abonnee en/of onvoldoende naleving door de Abonnee van enige verplichting ten opzichte van Administratiekantoor Bakker, al of niet voortvloeiend uit deze leveringsvoorwaarden.

Artikel 12- Overmacht

12.1 Administratiekantoor Bakker is niet aansprakelijk indien een tekortkoming het gevolg is van omstandigheden die niet aan haar toerekenbaar zijn, zoals (maar niet beperkt tot) (inter)nationale conflicten, gewelddadige of gewapende acties, maatregelen van enige overheid, arbeidsongeregeldheden onder het personeel van Administratiekantoor Bakker of enige derden die diensten aan Administratiekantoor Bakker leveren, boycotacties, vertraging of andere onvolkomenheden aan de zijde van derden van wie Administratiekantoor Bakker op enigerlei wijze afhankelijk is, storingen in de elektriciteitsvoorziening, storingen in de verbindingen met het Internet, storingen in het telefoonnet van de betrokken telecommunicatie maatschappij(en), volledige bezetting van de inbellijnen, uitval van de elektriciteit en andere storingen die buiten de macht van Administratiekantoor Bakker liggen, communicatieverbindingen of apparatuur van Administratiekantoor Bakker of enige derden die diensten aan Administratiekantoor Bakker leveren.

12.2 Wanneer Administratiekantoor Bakker wegens een niet toerekenbare tekortkoming voor een periode langer dan twee maanden achtereen niet aan zijn verplichtingen kan voldoen, zijn zowel Administratiekantoor Bakker als de Abonnee bevoegd de overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring op te zeggen.

12.3 De gevolgen van tekortkoming in de nakoming van Administratiekantoor Bakker ten opzichte van derden, die veroorzaakt wordt door of vanwege gedragingen van de Abonnee, zullen steeds voor rekening en risico van de Abonnee zijn.

Artikel 13 - Verval vorderingen

13.1 Alle rechtsvorderingen van de Abonnee ten opzichte van Administratiekantoor Bakker, aanspraken op schadevergoeding daaronder begrepen, vervallen één jaar nadat de betreffende vordering/aanspraak is ontstaan.

Artikel 14 – Slotbepalingen

14.1 Na de totstandkoming van de Overeenkomst gemaakte afspraken en/of eventuele toezeggingen door of namens Administratiekantoor Bakker binden Administratiekantoor Bakker slechts indien schriftelijk door Administratiekantoor Bakker bevestigd.

14.2 De Abonnee is niet gerechtigd, zonder toestemming van Administratiekantoor Bakker, enige rechten en plichten ingevolge deze leveringsvoorwaarden en enige overeenkomst over te dragen.

14.3 Indien een bepaling uit deze leveringsvoorwaarden of uit enige overeenkomst nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de leveringsvoorwaarden/Overeenkomst aan. Partijen zullen ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk aan de bedoeling van de oorspronkelijke overeenkomst gestalte wordt gegeven.

14.4 Wijzigingen in de bevoegdheid van de Abonnee, van zijn vertegenwoordigers of gevolmachtigden zullen, ook al heeft inschrijving daarvan in openbare registers plaatsgevonden, tegenover Administratiekantoor Bakker eerst van kracht zijn nadat Administratiekantoor Bakker daarvan schriftelijk in kennis is gesteld.

14.5 De Abonnee is verplicht van iedere voorgenomen adreswijziging en wijziging van bank- /gironummer onverwijld schriftelijk of per e-mail mededeling te doen aan Administratiekantoor Bakker. In geval Administratiekantoor Bakker zich schriftelijk tot de Abonnee heeft te wenden, is hij gedechargeerd wanneer hij dat doet aan het laatste adres dat de Abonnee hem schriftelijk heeft gemeld.

14.6 In geval van een mogelijk faillissement, surseance van betaling of schuldsanering van een der partijen dient deze haar wederpartij via bewindvoerder dan wel curator hiervan terstond in kennis te stellen.

14.7 Op betrekkingen tussen de Abonnee en Administratiekantoor Bakker is Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen de Abonnee en Administratiekantoor Bakker worden aanhangig gemaakt bij een bevoegde rechter ter keuze van Administratiekantoor Bakker, bij de bevoegde rechter van de woonplaats van Abonnee.